

Prilog 3. Projektni zadatak

Nabava za uslugu provedbe promotivne kampanje na projektu "Rekonstrukcija luke Krk"

Evidencijski broj nabave EV-M-42/25

Osnovne informacije o projektu:

Projekt „Rekonstrukcija luke Krk“ financiran je iz Programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2012.-2027. temeljem prijave na Poziv za sufinanciranje unaprjeđenja lučke infrastrukture i komunalne vezove.

Razdoblje provedbe Projekta, odnosno razdoblje u kojem moraju biti provedene sve aktivnosti i u kojem moraju nastati svi troškovi započelo je 01. rujna 2024. godine i traje 36 mjeseci odnosno do 31. kolovoza 2027. godine. Razdoblje prihvatljivosti troškova Projekta je od 01. rujna 2024. do 29. veljače 2028. godine.

Projektom su obuhvaćene sljedeće aktivnosti:

- ✚ Troškovi izgradnje infrastrukture – u okviru ove aktivnosti planira se izgradnja primarnog lukobrana (uporabna cjelina 1), sekundarnog lukobrana (uporabna cjelina 2) i plutajućig gatova (uporabna cjelina 3) u luci Krk. Aktivnosti su vezane uz nadogradnju (osuvremenjivanje) postojeće i gradnja nove lučke infrastrukture za pružanje lučkih usluga korisnicima komunalnih vezova te poboljšanje funkcija morskih luka za koje su izravno odgovorne lučke uprave. Izrada izvedbenih projekata za izgradnju primarnog lukobrana (uporabna cjelina 1) i plutajućih gatova (uporabna cjelina 3) u obvezi izvođača radova. Zahvat je u potpunosti na pomorskom dobru unutar lučkog područja kojim upravlja ŽLU Krk osim dijela UC3 koji je u vlasništvu RH za što je dobivena prethodna suglasnost PGŽ. Radi se o katastarskoj čestici oznake k.č.br. 4960, k.o. Krk-grad kojoj odgovara gruntovna čestica oznake k.č.br. 2005, k.o. Krk, neplodno zemljište površine 2140 m², upisano u zk.ul. 7863, k.o. Krk uknjiženo kao vlasništvo Republike Hrvatske. Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove, u okviru svoje nadležnosti, temeljem članka 13. i članka 27. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 155/23) je 23. 5. 2024. godine (klasa: 940-02/24 02/66, urbroj: 2170-12-02/8-24-3) dala suglasnost ŽLU Krk, prijaviti projekt „Rekonstrukcija luke Krk, Uporabna cjelina 3 – uvala Portapižana“ na Javni poziv za sufinanciranje unaprjeđenja lučke infrastrukture i komunalne vezove.

✚ Nadzor građenja obuhvaća:

- Projektantski nadzor sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19), usluga koordinatora II sukladno Zakonu o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22)
- Stručni nadzor sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19), usluga koordinatora II sukladno Zakonu o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22)

- ✚ Voditelj projekta gradnje sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

- ✚ Promidžba i vidljivost obuhvaća sljedeće aktivnosti: izradu priopćenja za javnost, objave na Internet stranici prijavitelja, izradu promotivnih letaka, izradu i postavljene privremene i trajne ploče, početna i završna konferencija itd.
- ✚ Upravljanje projektom koje predstavlja neprihvatljivi trošak tijekom provedbe projekta. Aktivnost upravljanja projektom obuhvaća uslugu administrativno – tehničke podrške u provedbi projekta što uključuje izradu i praćenje Plana provedbe aktivnosti projekta kao i Plana nabave, uključujući i ažuriranje Plana provedbe aktivnosti projekta i Plana nabave u slučaju odstupanja; izradu izvještaja o napretku, izradu Zahtjeva za predujam i Zahtjeva za nadoknadom sredstava prema posredničkim tijelima tijekom provedbe projekta i ostalih izvješća za potrebe projekta te sudjelovanje u izradi Završnog izvješća i Završnog Zahtjeva za nadoknadom sredstava i sl.

Projekt uključuje ulaganja u 3 (tri) uporabne cjeline s procijenjenim vrijednostima radova:

1. rekonstrukcija primarnog lukobrana – uporabna cjelina 1 – prihvatljivi troškovi za radove iznose 11.237.762,13 eura od čega su 10.926.643,75 eura s državnom potporom i 311.118,38 eura bez državne potpore
2. rekonstrukcija sekundarnog lukobrana – uporabna cjelina 2 – prihvatljivi troškovi za radove iznose 4.243.956,75 eura od čega su 4.079.298,75 eura s državnom potporom i 164.658,00 eura bez državne potpore
3. rekonstrukcija uvale Portopižana – uporabna cjelina 3 – ukupno prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi za radove iznose 2.092.906,25 eura. Prihvatljivi troškovi za radove iznose 1.716.727,50 eura od čega su 1.581.621,25 eura s državnom potporom i 135.106,25 eura bez državne potpore. Neprihvatljivi troškovi iznose 376.178,75 eura koji se odnose na van lučko područje.

Projektom rekonstrukcije Krk izgraditi će se primarni i sekundarni lukobran te time omogućiti zaštitu lučkog akvatorija i osigurati dio komunalnih vezova i potrebnih operativnih obala i površina. Nadalje, rekonstrukcijom uvale Portopižana kao sastavnog dijela projekta, osigurat će se značajan broj nužnih komunalnih vezova za lokalno stanovništvo i gospodarstvo. Navedenim se na taj način osigurava sigurnost i zaštita lučkog akvatorija, podiže kapacitet i komunalni standard te omogućuje gospodarski razvoj prostora. Projektom se želi zadovoljiti sve sigurnosne zahtjeve za pristajanje izletničkih i lokalnih ribarskih brodova koji su korisnici komunalnih vezova te brodica domicilnog stanovništva tijekom cijele godine bez obzira na vremenske uvjete, a što će povoljno utjecati na dostupnost zapošljavanja, rada i drugih usluga lokalne zajednice.

Provedba ovog postupka nabave dio je aktivnosti u realizaciji projekta.

Predmet nabave:

Predmet nabave uključuje provedbu promotivne kampanje projekta koja obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- ✚ Izrada **vizualnog identiteta** projekta što obuhvaća:
 - izrada logotipa europski strukturni i investicijski fondovi s dizajnom koji je odgovarajući za različite podloge - različita izvješća i dokumentaciju koja se kreira u okviru projekta te za sve promidžbene materijale definirane ovim projektnim zadatkom (primjerice papirni dokumenti, roll up-ovi, majice, privjesci za ključeve, informativne ploče, web stranica i drugi digitalni mediji, itd.)
 - izrada bannera s osnovnim elementima projekta (logo, naziv, nositelj projekta/korisnik EU sredstava, osnovni elementi vidljivosti projekta prema pravilima Programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2012.-2027.) u digitalnom obliku u svrhu prikazivanja na web stranicama/portalima,



kreiranja pozivnica dionicima na događanja i po potrebi kreiranja drugih dokumenata u digitalnom i tiskanom/papirnom obliku

- ✚ Izrada **informacijskih ploča projekta**, na lokacijama Primarnog i sekundarnog lukobrana te uvala Portopižana (gatovi)
 - Privremena info ploča, dimenzije 70 x 100 cm – kompozitna ploča aluminij - polietilen (aluminij minimalne debljine 3mm); tehnika oslikavanja: digitalni tisak na PVC foliju ili tehnika izrezivanja samoljepive folije; trajnost minimalno 3 godine
 - Trajna info ploča, dimenzije 70 x 50 cm – nehrđajući čelik ili mesing; tehnika izrade: sitotisk UV bojama ili graviranje te ispun gravure bojom, zaštita boje pečenjem na visokoj temperaturi; trajnost minimalno 10 godina

Privremena informacijska ploča mora biti postavljena uz prilazne pravce lokaciji gdje se izvodi projekt, a trajna ploča treba biti postavljena na vidljivom mjestu, na lokaciji izvođenja radova. Ploče moraju biti sigurno utemeljene i otporne na sol i atmosferske uvjete. Izvršitelj je dužan pomoći naručitelju u ishođenju od nadležnih tijela potrebnih dozvola za postavljanje informativnih ploča.

- ✚ Izrada **web pod stranice**, usklađena s vizualnim identitetom koja sadržajno, fotografijom i tekstovima prezentira projekt u pripremi, tijekom izvođenja i nakon završetka izgradnje. naručitelja tekstualnim i vizualnim elementima o projektu
- ✚ Izrada **promidžbenog materijala projekta** što obuhvaća:
 - Izrada roll-up-a – 2 komada – dimenzije 100 x 200 cm, aluminijski stalak, transportna torba, jednostrani tisak u boji visoke rezolucije na blackout filmu koji ne dozvoljava prodiranje svjetlosti sa stražnje strane
 - Izrada prezentacije projekta (u PowerPoint-u ili drugom analognom formatu prikladnom za prezentiranje koji podržava Windows)
 - Grafičko oblikovanje i tisak promotivnog letka s osnovnim informacijama o projektu za koji tekst i vizualne elemente izrađuje izvršitelj u dogovoru s naručiteljem – format A5, 8 stranica, papir omota 200 g/m2 mat kunstdruck tisak 4/4, 2x klamanje u hrptu – naklada 1000 komada
 - Grafičko oblikovanje i tisak letka završenog projekta – 300 komada
 - Grafičko oblikovanje, nabava i tisak promotivnih majci – 100 komada, veličine u dogovoru s naručiteljem
 - Grafičko oblikovanje, nabava i tisak promotivnih blokova, 50 listova na crte, format A5, lijepljeni s gornje strane, vrsta papira 80gr/m2, predlist 150 gr/m2 podložni karton – naklada 200 komada
 - Grafičko oblikovanje, nabava i tisak privjesaka za ključeve - 300 komada
 - Grafičko oblikovanje, nabava i tisak poklon vrećica s obilježjima projekta - 300 komada
- ✚ Izrada i objava **promotivnih tekstova/članaka/audio i video materijala** u medijima:
 - Izrada priopćenja za javnost koja se dostavljaju na objavu tiskanim i digitalnim medijima te novinarima tijekom promotivnih događanja (konferencija) – 2 priopćenja
 - Priprema promotivnog članka za objavu u medijima i priprema radio i tv emisija – 1 komad
 - Objava promotivnog članka u lokalnim medijima, ½ str - 3 objave
 - Zakup radijske emisije u programu lokalnog Radija, 10 min - 4 emisije
 - Snimanje i objava priloga o projektu na lokalnoj i/ili regionalnoj televiziji u dogovoru – 2 emisije, 10 minuta svaka
 - Snimanje dronom za vrijeme trajanja projekta – 3 snimanja
 - Video snimanje i montaža video klipa cijelog projekta u trajanju najviše 1,30 min
- ✚ Organizacija **promotivnih događanja** što obuhvaća:



- Organizacija početne (tiskovne) konferencije projekta – pozivanje medija, distribucija priopćenja medijima, prikupljanje objavljenih članaka i njihova dostava naručitelju
- Organizacija tiskovne konferencije za trajanja projekta - pozivanje medija, distribucija priopćenja medijima, prikupljanje objavljenih članaka i njihova dostava naručitelju
- Organizacija završne konferencije uključujući i tiskovnu konferenciju projekta što obuhvaća:
 - osigurati dvoranu kapaciteta cca 100 osoba
 - osigurati projekcijske i multimedijske opreme (projekcijsko platno, računalo, LCD projektor, ozvučenje, 3 mikrofona, rasvjeta, tehnička podrška)
 - osigurati govornicu za potrebe izlagača, po potrebi podesta sa stolicima i stolicama za paneliste
 - Organizacija moderatora događanja
 - Organizacija osvježenja
 - Distribucija pozivnica dionicima (lista dionika se slaže u dogovoru s naručiteljem) i praćenje prijava sudjelovanja (po potrebi telefonska provjera dolaska)
 - Priprema promotivnih materijala za dionike
 - Organizacija najave događanja u medijima – korištenjem prethodno navedenih promotivnih tekstova/članaka/audio i video materijala
 - Pozivanje medija, distribucija priopćenja medijima, prikupljanje objavljenih članaka i njihova dostava naručitelju
 - Nabava EU zastave

Dizajn svih prethodno navedenih materijala mora biti u boji, eventualno uz odobrenje naručitelja u crno-bijeloj varijanti. Pripremljen vizualni identitet projekta mora na odgovarajući način biti zastupljen na svim informativno-promotivnim materijalima.

U svim prethodno navedenim materijalima kao i pri provedbi svih prethodno navedenih aktivnosti potrebno je poštivati Upute za korisnike sredstava, Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata financiranih u okviru Programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2012.-2027. koje su dostupne na <https://eufondovi.gov.hr/komunikacija-informiranje-i-vidljivost-eu-projekata-u-razdoblju-2021-2027/>

Prethodno navedene brojčane parametre (primjerice količine, formati, trajanje i sl.) moguće je sukladno potrebama projekta prilagoditi na prijedlog izvršitelja uz suglasnost naručitelja uz uvjet da ukupna cijena ne prelazi ugovorenu jediničnu cijenu usluga u stavci troškovnika ponuditelja.

Dizajn i sadržaj svih prethodno navedenih materijala mora biti odobren od strane naručitelja prije tiska i/ili objava. Naručitelj je dužan izvršitelju dati sve informacije i materijale o projektu koji su potrebni za provođenje prethodno navedenih aktivnosti/izradu prethodno navedenih materijala. Izrađivač je u navedenu cijenu dužan uračunati sve troškove potrebne za provedbu prethodno navedenih aktivnosti, primjerice: prijevoz, smještaj, osiguranje i dnevnice osoblja, uredski materijal, opremu i režijske troškove i dr.